

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет историко-филологический

Кафедра европейских языков и лингводидактики

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета  
Е.В. Дроботушенко  
(подпись, ФИО)  
«30» августа 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика (преддипломная)**

для направления подготовки 44.03.01. Педагогическое образование

Направленность ОП «Образование в области иностранного языка»

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации

22.02.2018г. №121

## 1. Цель и задачи производственной (преддипломной) практики.

**Цель проведения практики:** организация работы по подготовке выпускной квалификационной работы к защите как завершающему этапу обучения в вузе. Данная цель соотносится с общими целями образовательной программы, направленными на закрепление и углубление теоретической подготовки бакалавра и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности, подготовку к выполнению им профессиональных функций.

### **Задачами практики являются:**

- закрепление и активизация знаний, навыков и умений, полученных при освоении программ теоретического и практического обучения в рамках основной образовательной программы;
- формирование у студентов индивидуального опыта научно-исследовательской работы;
- развитие у будущих учителей умения прогнозировать, проектировать, планировать и осуществлять научную деятельность;
- овладение навыками сбора и обработки источников по теме исследования, включая библиотечные и электронные ресурсы;
- использование различных принципов, методов и приёмов исследования при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- анализ и систематизация теоретического материала выпускной работы;
- обобщение экспериментальных и/или эмпирических данных для включения их в выпускную квалификационную работу студента;
- подготовка результатов проведенного научного исследования к защите.
- подготовка ВКР.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная) является обязательным видом учебной деятельности бакалавра согласно ФГОС 3++ по направлению подготовки 44.03.01. Педагогическое образование она входит в Блок 2 «Практики» (Б2.В.01(Пд)).

Производственная практика (преддипломная) базируется на освоении модулей и дисциплин общенаучного и общепрофессионального циклов базовой части ОПОП ВО. Мироззренческий модуль: "Культурология"; психолого-педагогический модуль:

"Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья", "Основы вожатской деятельности", "Педагогика", "Производственная практика (вожатская)"; методический модуль: "Педагогические технологии в обучении иностранным языкам", "Производственная практика (проектно-технологическая)", "Методика обучения и воспитания"; предметно-прикладной модуль: "Проектная деятельность в обучении иностранному языку", "Аудио - и видеоматериалы на уроке иностранного языка". Производственная практика (преддипломная) является их логическим продолжением, как в теоретическом, так и в практическом смысле.

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы, дисциплины ОПОП	Последующие разделы, дисциплины ОПОП
1.	ОПК-8	Иностранный язык, Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры, Педагогика, Учебная практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методика обучения и воспитания, Организация учебно-исследовательской деятельности, Введение в филологию, Стилистика иностранного языка, Основы психолингвистики.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
2.	ПК-3	Методика обучения и воспитания , Организация учебно-исследовательской деятельности, Проектная деятельность в обучении иностранному языку.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

### 3. Способы, формы и места проведения практики

Производственная практика (преддипломная) проводится в 10-м семестре. По способу проведения практика стационарная, выездная. Общее руководство практикой возлагается на преподавателя соответствующей кафедры университета. Кроме того, со

стороны организации (на базе которой проводится практика) выделяется квалифицированный сотрудник (или сотрудники) для руководства практикой.

Местом проведения практики являются образовательные организации города Читы. По личному заявлению студент может быть направлен в образовательные организации Забайкальского края.

Форма проведения практики – дискретная. Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор мест прохождения практик согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся.

#### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1\*\*

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках практики	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
<b>ПК-3</b> Способен разрабатывать и реализовывать проекты в сфере профессиональной деятельности, способствующие углубленному изучению иностранных языков	ПК-3.1. Знает методологические принципы, основные подходы к проектированию, разработке и реализации различного типа проектов в сфере профессиональной деятельности, способствующие углубленному изучению иностранных языков.	Знать: терминологическую систему дисциплин психолого-педагогического блока, базовые понятия применительно к образовательному процессу; базовые категории методики и современные принципы построения образовательного процесса
	ПК-3.2. Умеет разрабатывать и реализовывать различные типы проектов в сфере профессиональной деятельности, способствующие углубленному изучению иностранных языков.	Уметь: решать конкретные задачи организации процесса воспитания при обучении иностранному языку и во вне учебной деятельности при организации внеклассной воспитательной работы средствами иностранного языка.

	<p>ПК-3.3. Владеет основными навыками участия в организации, разработке и реализации различного типа проектов сфере профессиональной деятельности, способствующие углубленному изучению иностранных языков.</p>	<p>Владеть: потенциалом возможностей, предлагаемых дисциплинами психолого-педагогического блока при организации процесса обучения иностранному языку.</p>
<p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	<p>ОПК-8.1. Демонстрирует специальные научные знания в т.ч. в предметной области.</p>	<p>Знать: основные требования к оформлению и организации научного исследования          Уметь: правильно организовать научный эксперимент;          Владеть: навыками работы с научными источниками, основами исследовательской деятельности</p>
	<p>ОПК-8.2. Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>Знать: трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями;          Уметь: Осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся;          Владеть: специальными научными знаниями в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными</p>

		потребностями.
	ОПК-8.3. Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки.	Знать: урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью; Уметь : Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки. Владеть: навыками организации урочной и внеурочной деятельности в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки.
	ОПК-8.4. Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области	Владеть: методами научно-педагогического исследования в предметной области.
	ОПК-8.5. Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.	Владеть: Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.

### 5. Объём и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Код, формируемой компетенции
1.	<i>Организационный этап:</i> – для руководства деятельностью практикантов	– Участие в установочном организационном собрании с руководителями практики – Разработка и согласование с руководителем практики	ОПК-8 ПК -3

	назначается научный руководитель; – осуществляется распределение на общеобразовательные учебные заведения; – проводятся установочные организационные собрания.	документации – Теоретическая подготовка к решению задач практики  36 часов /1 зе.	
2.	<i>Производственный этап:</i> - содержание деятельности практикантов осуществляется по направлению: «Педагогическая деятельность».	– Изучение воспитательной среды средней школы – Изучение ученического коллектива и индивидуальных особенностей обучающихся - Наблюдение за образовательным процессом - Подготовка и разработка уроков с учетом запланированного эксперимента; -Проведение экспериментальной деятельности. Учет и обработка полученных данных Оформление полученных данных.  144 часов/ 4 зе.	ОПК-8, ПК-3
3.	<i>Заключительный этап:</i> - обработка и анализ полученной информации; - подготовка и сдача отчетной документации.	– Рефлексия практики – Подготовка и оформление отчета по результатам практики  36 часов /1 зе.	ПК-3

## 6. Формы отчетности по практике

- дневник практики, в котором отражен алгоритм деятельности обучающегося в период практики (Приложение 1).

- отчет по практике, который является документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им навыки и знания. Требования по оформлению отчёта по преддипломной практике представлены в МИ 02.02.2018 «Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации», в

Приложении 2 представлен пример оформления титульного листа и структуры отчёта по преддипломной практике;

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачёта.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и представлен в приложении к программе практики.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

### **8.1. Основная литература**

#### **8.1.1. Печатные издания**

1. Козлов, Н.И. Производственная практика: научно-методическое обеспечение: учеб.-метод. пособие / Н. И. Козлов. - Чита : ЗабГУ, 2017. - 225 с. - ISBN 978-5-9293-1860-3 : 225-00.
2. Педагогическая практика : учеб.-метод. пособие / сост. О.В. Леонтьева, А.С. Нефедова, А.В. Шевкун. – Чита : ЗабГУ, 2016. – 121 с.
3. Преддипломная практика : метод. рекомендации / сост. О.В. Леонтьева. - Чита : ЗабГГПУ, 2006. - 30 с.
4. Организация практик в системе подготовки бакалавров : учеб.- метод. пособие / сост. Н.В. Кононенко, Г.Д. Тонких. - Чита : ЗабГУ, 2016. - 118 с. - ISBN 978-5-9293-1797-2 : 118-00. Собственные издания:
5. Подготовка, оформление научно-исследовательских работ студентов и формирование отчетной документации по различным видам практик: метод. рекоменд. / сост. С.Н. Михалева, Т.Н. Клименко, И.Н. Костина. - Чита : ЗабГУ, 2017. - 136 с. - 136-008.1.2.

**8.1.2. Издания из ЭБС - отсутствуют.**

### **8.2. Дополнительная литература**

#### **8.2.1. Печатные издания**

1. Зволейко Е. В. Психолого-педагогическая оценка инклюзивной образовательной среды: учеб.-метод. пособие / Е.В. Зволейко, С.А. Калашникова. – Чита : ЗабГУ, 2015. 165 с. - ISBN 978-5-9293-1792-7 : 165-00.
2. Спандерашвили Н. И. Дневник по педагогической практике: учебно-методич. пособие. – Чита : ЗабГУ, 2015. Чита : ЗабГУ, 2015. - 84 с. - ISBN 978-5-9293-1463-6 : 84-00.

3. Устюжина А. Ю. Учебная и производственная практика: учебно-методич. пособие. – Чита: ЗабГУ, 2016. - 132 с. - ISBN 978-5-9293-1580-0 : 132-00.
4. Колкер, Я. М. Практическая методика обучения иностранному языку: 10 экз. 10 экз. 10 экз. учеб. пособие для студентов фил. специальностей пед. вузов / Я.М. Колкер, Е.С. Устинова, Т.М. Еналиева. - М. : Академия, 2000. – 264 с.
5. Загвязинский, Владимир Ильич. Исследовательская деятельность педагога : учеб. пособие / Загвязинский Владимир Ильич. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2010. - 176 с. - (Профессионализм педагога). - ISBN 978-5-7695-7053-7 : 173-80.

**8.2.2. Издания из ЭБС - отсутствует.**

### 8.3. Ресурсы сети Интернет

<i>№ n/n</i>	<i>Название сайта</i>	<i>Электронный адрес</i>
1	Научно-образовательный портал	<a href="http://www.eup.ru">http://www.eup.ru</a>
2	Образовательный портал	<a href="http://www.informika.ru">http://www.informika.ru</a>
5	Сайт Министерства образования РФ. Нормативные документы	<a href="http://www.ed.gov.ru">http://www.ed.gov.ru</a>
6	Сайт журнала «Вестник образования России»	<a href="http://www.vestnik.edu.ru">http://www.vestnik.edu.ru</a>
7	Виртуальный педагогический институт	<a href="http://edu.emissia.org">http://edu.emissia.org</a>
8	Федеральный портал Российское образование	<a href="http://www.edu.ru/index.php?page_id=242">http://www.edu.ru/index.php?page_id=242</a>
9	Эйдос. Интернет-журнал	<a href="http://www.eidos.ru/journal">http://www.eidos.ru/journal</a>

Рекомендуемые дополнительные Интернет-ресурсы:

[www.informika.ru](http://www.informika.ru)  
[www.educom.ru](http://www.educom.ru)  
[www.school.edu.ru](http://www.school.edu.ru)  
[www.rustest.ru](http://www.rustest.ru)  
[www.teacher.org.ru](http://www.teacher.org.ru)  
[www.standart.edu.ru](http://www.standart.edu.ru)  
[www.alledu.ru](http://www.alledu.ru)  
[www.rating.edu.ru](http://www.rating.edu.ru)

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

### 9.1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:

<http://school-collection.edu.ru>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:

<http://fcior.edu.ru/>

Издательство «Троицкий мост»: <http://www.trmost.ru>

Научная электронная библиотека Elibrary: [www.eLibrary.ru](http://www.eLibrary.ru)

ЭБ РГБ: [www.diss.rsl.ru/](http://www.diss.rsl.ru/) (внешняя ссылка)

Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

Электронно-библиотечная система издательства «Лань»: [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)

Электронно-библиотечная система электронного издательства «Юрайт»:  
[www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru).

## 9.2. Перечень программного обеспечения

Microsoft Excel 2010  
ABBYY Fine Reader 12

Microsoft Power Point 2010  
Adobe Acrobat XI Pro

## 10. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	
Учебные аудитории для текущей аттестации	
Помещение для самостоятельной работы	

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Практика проходит на базе следующих организаций г. Читы согласно заключенным договорам: 1) МБОУ Многопрофильная гимназия №12 2) МБОУ СОШ 50 3) МБОУ «Многопрофильная языковая гимназия №4» и другие.	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями

Для обучающихся, являющихся инвалидами и лицами ОВЗ, указывается наличие обеспечивается доступ к зданиям организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики.

## 11. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

Для обеспечения самостоятельной работы в распоряжение студентов – практикантов предоставляются различные источники информации: УМК по соответствующим дисциплинам; учебники и учебные пособия по методике преподавания иностранных языков в школе, КИМы и другая учебно-методическая документация.

Для учебно-методического обеспечения самостоятельной работы по производственной практике студентам предоставляются методические указания. Методические указания включают: программу педагогической практики; образцы дневника прохождения педагогической практики, отчета прохождения практики, плана-схемы анализа посещенного занятия, плана-конспекта занятия с его методическим обеспечением.

### Разработчик:

доцент кафедры ЕЯиЛ С.Н. Михалева

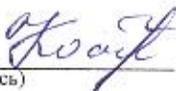


Программа рассмотрена на заседании кафедры:  
европейских языков и лингводидактики:

(протокол от «30» августа 2021г. №1)

Зав. кафедрой

(подпись)



И.Н. Костина  
(Ф. И. О.)

«30» августа 2021г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)  
Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**Дневник прохождения практики**

по \_\_\_\_\_ практике

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_

(должность, звание, степень, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Профильная организация: \_\_\_\_\_

(полное название предприятия/организации, на которое направлен студент для  
прохождения практики)

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Печать отдела кадров профильной организации

**3. Оценка работы студента на практике**

Заключение руководителя практики от профильной организации о  
работе студента

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**4. Результаты практики**

Заключение руководителя практики от кафедры о работе студента

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Оценка при защите \_\_\_\_\_



Примерная форма отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ

по \_\_\_\_\_ практике

в \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
(шифр, наименование)

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
(Ученая степень, должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

подпись, печать

## Структура отчёта о прохождении практики

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 *(Описание предприятия и т.д)*

1.1

1.2

2 *(Выполнение работ на практике, выполнение индивидуального задания)*

2.1

2.2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения аттестации обучающихся

**Производственная практика (преддипломная)**

для направления подготовки 44.03.01. Педагогическое образование

Направленность программы: «Образование в области иностранного языка»

## 1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная аттестация)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
ПК-3	Знать	<p>Знает базовые термины дисциплин психолого-педагогического блока и теории и методики обучения ИЯ.</p> <p>Знает: терминологическую систему дисциплин психолого-педагогического блока, базовые понятия применительно к образовательному процессу; базовые категории методики и современные принципы построения образовательного процесса.</p>	<p>Имеет все необходимые знания о терминологической системе дисциплин психолого-педагогического блока, базовые понятия применительно к образовательному процессу; базовые категории методики и современные принципы построения образовательного процесса.</p>	<p>Имеет глубокие и всесторонние знания о терминологической системе дисциплин психолого-педагогического блока, базовые понятия применительно к образовательному процессу; все базовые категории методики и современные принципы построения образовательного процесса.</p>	Отчёт студента по практике

<b>ОПК-8</b>	Уметь	<p>Умеет: решать конкретные задачи организации процесса воспитания при обучении иностранному языку и во вне учебной деятельности при организации внеклассной воспитательной работы средствами иностранного языка.</p>	<p>Умеет самостоятельно описывать, анализировать и решать конкретные задачи организации процесса воспитания при обучении иностранному языку и во вне учебной деятельности при организации внеклассной воспитательной работы средствами иностранного языка.</p>	<p>Умеет свободно и креативно формировать образовательную среду с учетом специфики способов и приемов презентации нового материала и упражнений на уроке, умеет: решать конкретные задачи организации процесса воспитания при обучении иностранному языку и во вне учебной деятельности при организации внеклассной воспитательной работы средствами иностранного языка.</p>	Отчёт студента по практике
	Владеть	<p>Владеет: потенциалом возможностей, предлагаемых дисциплинами психолого-педагогического блока при организации процесса обучения иностранному языку.</p>	<p>Владеет: всем потенциалом возможностей, предлагаемых дисциплинами психолого-педагогического блока, владеет способностью организации процесса обучения иностранному языку.</p>	<p>Владеет способностью самостоятельно планировать, организовывать и применять методы научного исследования; творчески владеет потенциалом возможностей, предлагаемых дисциплинами психолого-педагогического блока при организации процесса обучения иностранному языку.</p>	Отчёт студента по практике
	Знать	<p>Знает как правильно осуществлять образовательную деятельность</p>	<p>Имеет уверенные знания о сущности образовательной деятельности и основных приемах организации учебной и внеучебной деятельности.</p>	<p>Имеет глубокие и всесторонние знания о сущности и основных приемах воспитания и образовательной деятельности</p>	Отчёт студента по практике

	Уметь	Умеет работать с нормативными документами соотнесенными образовательной сферой	Умеет самостоятельно формировать образовательную среду с учетом специфики нормативной документации	Умеет свободно и креативно использовать необходимую документацию и формировать образовательную среду, применяя творческий подход.	Отчёт студента по практике
	Владеть	Владеет навыками профессиональной этики и способами ее использования	Владеет всеми необходимыми навыками профессиональной этики и способами ее использования	Владеет всеми необходимыми навыками, способен к творческому решению возникающей профессиональной проблемы	Отчёт студента по практике

## 2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике

### 2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением консультаций, проверкой выполнения заданий на каждом этапе практики. Контролируемые разделы практики, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции и/или индикаторы компетенции	Наименование оценочного средства
1	<p><i>Организационный этап:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– для руководства деятельностью практикантов назначается научный руководитель;</li> <li>– осуществляется распределение на общеобразовательные учебные заведения;</li> <li>–проводятся установочные</li> </ul>	ПК-3	доклад по итогам наблюдений за образовательным процессом

	организационные собрания.		
2	<i>Производственный этап:</i> - содержание деятельности практикантов осуществляется по направлению: «Педагогическая деятельность».	ОПК-8 ПК-3	доклад по итогам наблюдений за образовательным процессом
3	<i>Заключительный этап:</i> - обработка и анализ полученной информации; - подготовка и сдача отчетной документации.	ПК-3	презентация

**Критерии и шкала оценивания доклада по итогам наблюдений за образовательным процессом, связанных с целью исследования**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Собрана вся практическая документация. Экспериментальная деятельность проведена качественно, полученные результаты соответствуют целям поставленным для раскрытия темы Достижение поставленных целей и задач Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях Все заключения подтверждены достоверными источниками Язык изложения материала научный, понятный и логичный. Отмечается актуальность, точность и полезность содержания исследования.

«хорошо»	<p>выполнено почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно используется профессиональная терминология;</li> <li>– четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<p>низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– низкий уровень оформления документации по практике;</li> <li>– носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;</li> <li>– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</li> </ul>

### **Критерии и шкала оценивания выступления с презентацией**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация дает четкое представление об основных задачах практики и способах их решения;</li> <li>– электронная презентация включает основные результаты практики;</li> <li>– электронная презентация соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание</li> <li>– речь студента грамотная, логичная, соответствует слайдам презентации</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация дает достаточно четкое представление об основных задачах практики и способах их решения;</li> <li>– электронная презентация включает в целом основные результаты практики;</li> <li>– электронная презентация доклада соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание;</li> <li>– речь студента недостаточно грамотная, но логичная, соответствует слайдам презентации</li> </ul>

«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация дает нечеткое представление об основных задачах практики и способах их решения;</li> <li>– электронная презентация включает не все основные результаты практики;</li> <li>– электронная презентация не во всем соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация не во всем отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание;</li> <li>– речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, но соответствует слайдам презентации</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация дает нечеткое/не дает представление об основных задачах практики и способах их решения;</li> <li>– электронная презентация включает не все основные результаты практики/ не включает результаты практики;</li> <li>– электронная презентация не во всем соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация не продумана, неинтересна, не привлекает внимание;</li> <li>– электронная презентация не сделана;</li> <li>– речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, не соответствует слайдам презентации</li> </ul>

## 2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема программы практики. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала.

Шкала оценивания	Критерии	Уровень освоения компетенций
Отлично	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>– материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>– свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> </ul>	Эталонный

	<p>– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций</p> <p>В соответствии с темой исследования подобран необходимый доказательный материал, осуществлена экспериментальная деятельность по теме исследования.</p>	
Хорошо	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>– полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– грамотно используется профессиональная терминология;</li> <li>– четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</li> </ul> <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями.</li> </ul>	Стандартный
Удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</li> <li>– низкий уровень оформления документации по практике;</li> <li>– носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</li> </ul> <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– низкий уровень оформления документации по практике.</li> </ul>	Пороговый

Не-удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> <li>– не выполнил программу практики в полном объеме.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;</li> <li>– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</li> </ul> <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– не оформлен в соответствии с требованиями</li> </ul>	Компетенции не сформированы
----------------------	--	-----------------------------

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости .**

**Вопросы для докладов**

1. Алгоритмы современного урока
2. Парадигмы методов и подходов
3. Актуальные проблемы отечественной методики обучения ИЯ.
4. Сущность и структура познавательных компетенций
5. Цели обучения иностранным языкам в средней школе.
6. Специфика содержания обучения иностранному языку.
7. Средства обучения иностранным языкам: учебно – методические комплексы (УМК), его основные части, требования к УМК.
8. Система упражнений, их типологии. Компоненты системы.

**Темы для подготовки презентаций**

1. Образ современной школы
2. Контроль в обучении иностранному языку.
3. Особенности современного урока иностранного языка.
4. Планирование учебной деятельности учеников и обучающей деятельности учителя.
5. Типология уроков

**3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации**

К дифференцированному зачету обучающийся представляет:

1. Отчет, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики

2. Дневник, являющийся документом обучающегося во время прохождения практики, характеризующим и подтверждающим прохождение практики. В нем отражается текущая работа в процессе практики: выданное индивидуальное задание на практику; анализ состава и содержания выполненной практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от организации; краткая характеристика и оценка работы обучающегося в период практики руководителем практики от организации. По окончании практики дневник, подписанный руководителем практики, предоставляется на кафедру.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов.**

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой практики, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
доклад	В докладе студент проявляет умение логично выделять содержательные этапы исследования, соотнося их с поставленными задачами и темой; оформление печатного текста в текстовом редакторе с соблюдением всех требований; умение проводить анализ направлений, тенденций, проблем,
презентация	В презентации студент демонстрирует умение выделять основополагающие направления проведенного исследования, концентрировать внимание на структурных и содержательных компонентах исследования.

##### **4.2. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации – дифференцированного зачета**

При определении уровня достижений обучающихся на дифференцированном зачёте обращается особое внимание на следующее:

– даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;

- ответ логичен, доказателен;
- полученные практические данные соотносятся с теоретическими положениями, выполнены с большой долей самостоятельности, доказательны;
- отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией.
- качественно и своевременно выполнены задания по практике.

Научный руководитель исследования:

- пишет отзыв о выполнении плана практики, ориентируясь на работу студента во время практики, на качество представленной отчетной документации и на результаты практической деятельности и выставляет оценку за выполнение программы практики.

Компетенция	Содержание компетенции	Уровни сформированности компетенций			
		Эталонный	Стандартный	Пороговый	Компетенция не
ОПК-8	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели; Способен использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования Способен решать поставленные научно-исследовательские задачи, сопряженные с темой научного исследования	Владеет способностью планировать, организовывать и применять методы научного исследования; осуществлять методологический анализ проблем по профилю образования, способностью самостоятельно, творчески обрабатывать и отражать полученные знания в теоретической и практической части научного исследования.	Умеет описывать и анализировать выполненные задания; апробировать новые методические приемы, технологии обучения и делать первичные выводы об их эффективности	Хорошо знает нормы оформления документации по практике; требования к формированию отчета в соответствии с предъявляемыми требованиями; количественную и качественную обработку полученных данных	
ПК-3	Способен правильно употреблять базовые термины дисциплины психолого-педагогического блока и теории и методики обучения ИЯ. Способен учитывать специфику научного подхода, требования научного руководителя практики	Творчески применяет все полученные навыки работы с научными источниками, основами исследовательской деятельности	Умеет правильно организовать научный экспериментальную деятельность	Знает основные требования к оформлению и организации научного исследования	

Научный руководитель при оценивании уровня сформированности компетенции у обучающегося должен руководствоваться:

- четкостью владения обучающимися нормативной документацией;
- качеством и своевременностью выполнения обучающимся работ;
- качеством ведения отчетной документации;
- исполнительской дисциплиной обучающегося;
- наличием элементов рационализаторских предложений, поступивших от обучающегося.